



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации Одинцовского городского округа

П Р И К А З

28 НОЯ 2025 № 1396/1

г. Одинцово

О проведении итогового сочинения (изложения) на территории
Одинцовского городского округа в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее соответственно – Порядок ГИА-11, Рособрнадзор), и методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 24.10.2025 № 04-363 (далее – методические рекомендации), в целях обеспечения нормативного правового регулирования проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) на территории Одинцовского городского округа:

1. Отделу общего образования (Царковская М.Ч.) организовать:
проведение 03.12.2025 (основная дата), 04.02.2026 и 08.04.2026 (дополнительные даты) итогового сочинения (изложения) на территории Одинцовского городского округа;

внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее — РИС ГИА), освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;

информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения

итогового сочинения (изложения) через работу телефонов «горячей линии», размещение информации на официальном сайте Управления образования Администрации Одинцовского городского округа (далее – Управление образования), а также через общеобразовательные учреждения (в сроки, установленные Порядком ГИА-11);

взаимодействие по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) с руководителями образовательных организаций, расположенных на территории городского округа, независимо от организационно-правовой формы собственности;

работу комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, методическими рекомендациями и с учетом санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов;

места хранения текстов для итогового изложения, копий бланков итогового сочинения (изложения), отчетных форм, аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений), видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения) и определить лиц, имеющих к ним доступ;

направление текстов итогового изложения по защищенному каналу связи в места проведения за 1 час до начала проведения итогового изложения;

2) определить порядок и место копирования (сканирования) бланков участников итогового сочинения (изложения) для передачи в муниципальную комиссию по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения).

3) обеспечить:

готовность мест проведения, в том числе техническую, в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, методическими рекомендациями и с учетом санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов;

подготовку членов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) и по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими рекомендациями;

доставку бланков итогового сочинения (изложения) на обработку в соответствии со сроками, установленными РЦОИ;

хранение текстов для итогового изложения, копий бланков итогового сочинения (изложения), отчетных форм, аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений), видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения) до 1 марта учебного года, следующего за учебным годом проведения итогового сочинения (изложения);

соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), в том числе при хранении, использовании и передаче бланков и копий бланков итогового сочинения (изложения), тем итогового сочинения, текстов итогового изложения, аудиозаписей устных

итоговых сочинений (изложений), видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения);

соблюдение в местах проведения установленных требований проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком ГИА-11, методическими рекомендациями.

2. Определить следующую организационную схему проведения итогового сочинения (изложения).

Итоговое сочинение (изложение) проводится в общеобразовательных организациях, на базе которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования (далее – места проведения).

Места проведения оборудуются средствами видеонаблюдения для ведения во время проведения итогового сочинения видеозаписи, стационарными и (или) переносными металлоискателями.

В основную дату проведения итогового сочинения (изложения) 03.12.2025 участвуют следующие участники итогового сочинения (изложения):

обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования (далее – обучающиеся);

лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучавшиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования (далее – экстерны);

лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования до 01.09.2013), и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – выпускники прошлых лет);

обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования (далее – обучающиеся СПО);

лица, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – обучающиеся иностранных ОО);

лица, допущенные к ГИА в предыдущие годы, но не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки (далее – лица со справкой об обучении).

В дополнительные даты 04.02.2026 и 08.04.2026 допускаются:

обучающиеся, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающиеся, экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка ГИА-11;

участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

Заявления для участия в итоговом сочинении (изложении) подаются на бумажном носителе не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения):

обучающимися, экстернами, лицами со справкой об обучении – в образовательную организацию;

выпускниками прошлых лет, обучающимися СПО, обучающимися иностранных ОО, лицами со справкой об обучении – в муниципальные органы управления образованием.

Для обучающихся и экстернов итоговое сочинение (изложение) проводится как условие допуска к ГИА.

Выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, обучающиеся иностранных ОО, лица со справкой об обучении вправе писать итоговое сочинение по желанию в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования, дата участия в итоговом сочинении определяется ими самостоятельно.

Печать и сканирование бланков итогового сочинения (изложения) осуществляется в местах проведения.

Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) осуществляется комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) на муниципальном уровне.

Обработка бланков итогового сочинения (изложения) осуществляется РЦОИ с использованием специальных аппаратно-программных средств.

Проверка итогового сочинения (изложения) и обработка материалов итогового сочинения (изложения) должны завершиться в следующие сроки:

итоговое сочинение (изложение), проведенное в основную дату 03.12.2025 и в первую среду февраля 04.02.2026, – не позднее чем через двенадцать календарных дней с соответствующей даты проведения итогового сочинения (изложения);

итоговое сочинение (изложение), проведенное во вторую среду апреля 08.04.2026, а также в дополнительную дату, определенную Рособрнадзором в случае необходимости по мотивированному запросу Министерства, – не позднее чем через восемь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1) утвердить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) на базе своей общеобразовательной организации;

2) провести на базе своей общеобразовательной организации итоговое сочинение (изложение) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, методических рекомендаций и с учетом санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов;

3) организовать:

своевременное внесение сведений в РИС ГИА;

информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;

информирование под подпись лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими рекомендациями;

4) обеспечить:

создание комиссий по проведению на базе общеобразовательных организаций, в которых выпускники осваивают образовательные программы среднего общего образования, и осуществить контроль отбора лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), и утверждения нормативного правового акта на уровне общеобразовательных организаций;

готовность мест проведения, в том числе техническую, в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, методическими рекомендациями и с учетом санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов;

подготовку членов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) и по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими рекомендациями;

явку членов комиссий по проведению и по проверке итогового сочинения (изложения) в места проведения и места проверки итогового сочинения (изложения) для качественного выполнения обязанностей, предусмотренных требованиями Порядка ГИА-11 и методическими рекомендациями;

своевременное получение в РЦОИ текстов для итогового изложения и их передачу в места проведения;

печать отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в местах проведения;

участников итогового сочинения (изложения) достаточным количеством листов бумаги для черновиков, а также обеспечить орфографическим словарем каждого участника итогового сочинения, орфографическим и толковым словарями каждого участника итогового изложения;

создание условий в местах проведения для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе

при организации питания и проведения необходимых медико-профилактических процедур;

безопасность участников итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) и членов комиссий, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

ведение видеозаписи во время проведения итогового сочинения (изложения), в том числе на дому, в целях соблюдения безопасности и объективности проведения итогового сочинения (изложения);

объективную и своевременную проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания методических рекомендаций и сроками, установленными пунктом 2 настоящего распоряжения;

соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), в том числе при хранении, использовании и передаче бланков итогового сочинения (изложения), тем итогового сочинения, текстов итогового изложения, аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений), видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения);

ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после завершения проверки и обработки итогового сочинения (изложения).

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Новожилову О.В.

Начальник
Управления образования



И.В. Шушин

С приказом ознакомлены:

О.В. Новожилова

М.Ч. Царковская