

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ШКОЛА СОСНЫ»**

тел. +7 (495) 782-55-45

МО, Одинцовский р-н, д/о «Успенское»

ПРИКАЗ

от 01 декабря 2025 г.

№ 25

**О проведении итогового сочинения (изложения) с участием обучающихся 11 классов в
АНОО «Школа Сосны» в 2025/26 учебном году и утверждении состава комиссий**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Приказом Министра образования Московской области от 21.11.2025 № ПР-200 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Московской области, Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025/26 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 24.10.2025 № 04-363, в соответствии с Приказом Управления образования Одинцовского городского округа № 1396/1 от 28.11.2025г. «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Одинцовского городского округа в 2025/2026 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) на базе АНОО «Школа Сосны» с участием обучающихся 11 классов 03.12.2025г. в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, методических рекомендаций и с учетом санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов;

2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

– председателя:

Шараповой В.Н., заместителя директора по УВР;

– организаторов проведения итогового сочинения (изложения):

- Абрамовой Н.А., учителя физики;
- Краевой Е.В., учителя немецкого языка;
- Омельченко О.С., учителя английского языка;
- Шиленковой М.В., учителя математики.

– дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:

- Антоновой О.Я., учителя математики;
- Дроздовой О.Н., учителя биологии;
- Замановой Т.Ю., учителя английского языка;

- Косормыгиной Т.В., учителя английского языка;
- Миненковой Н.В., учителя математики;
- Чекушина Р.В., учителя истории;
- Добрицыной М.В., медицинской сестры;

– технического специалиста, оказывающего информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:

- Ермаковой Е.В., учителя математики и информатики.

3. Назначить экспертами по проверке итогового сочинения (изложения):

- Лойченко А.Б., учителя русского языка и литературы;
- Перкову А.Т., учителя русского языка и литературы.

4. Заместителю директора по УВР Шараповой В.Н.:

4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения);

4.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

4.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

4.4. Организовать под подпись ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после завершения проверки и обработки итогового сочинения (изложения);

5. Техническому специалисту обеспечить наличие систем видеонаблюдения в аудиториях, задействованных в проведении итогового сочинения (изложения).

6. Заведующей библиотекой Высоцкой П.В. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНОО «Школа Сосны» _____ И.П. Гурьянкина