

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ШКОЛА СОСНЫ»**

тел. +7 (495) 782-55-45

МО, Одинцовский р-н, д/о «Успенское»

ПРИКАЗ № 31

от «27» января 2021 г.

О проведении итогового собеседования
по русскому языку для обучающихся
9 классов Автономной некоммерческой
общеобразовательной организации
«Школа Сосны»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30.11.2020 № 05-141, приказом Министерства образования Московской области от 17.12.2020 № ПР-525 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Московской области», приказом Управления образования Администрации Одинцовского городского округа от 25.01.2021 № 81 «О проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Одинцовского городского округа в феврале 2021 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **10 февраля 2021 года** устное собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов АНОО «Школа Сосны». Время начала итогового собеседования **9.00** по Московскому времени. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет **15 минут**.
2. **Шараповой В.Н.**, зам. директора по УВР, ответственному организатору, который обеспечивает подготовку и проведение итогового собеседования:
 - 2.1. Определить аудитории, в которых будет проводиться итоговое собеседование;
 - 2.2. Откорректировать список участников итогового собеседования, распределить обучающихся по аудиториям;
 - 2.3. Обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения собеседования;
 - 2.4. Внести изменения в расписание уроков.
3. **Кочубееву В.О.**, техническому специалисту школы:
 - 3.1. Обеспечить получение и подготовку материалов для проведения итогового собеседования;

- 3.2. Обеспечить ведение потоковой аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, функционирование средств видеонаблюдения в режиме офлайн во время проведения итогового собеседования.
4. **Гасанову Э.В.**, ответственному за сайт школы, обеспечить размещение информации о месте и времени проведения итогового собеседования, нормативных документов, регламентирующих проведение итогового собеседования, телефоны «горячей линии» Управления образования Администрации Одинцовского городского округа на сайте школы.
5. Классным руководителям 9 классов **Гришиной Т.А. и Лойченко А.Б.** обеспечить явку обучающихся, наличие у каждого обучающегося, участвующего в итоговом сочинении, паспорта.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор АНОО «Школа Сосны»



И.П. Гурьянкина

С приказом ознакомлены:

	Шарапова В.Н.
	Кочубеев В.О.
	Гасанов Э.В.
	Гришина Т.А.
	Лойченко А.Б.