

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ШКОЛА СОСНЫ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ И.П. Гурьянкина

Приказ № 5 от

« 30 » августа 2019 г.

**Рабочая программа
по предмету «Русский язык». «Русский родной язык»
6 класс**

**основное общее образование
(ФГОС ООО)**

Составитель:

Перкова Анна

Трофимовна, высшая

квалификационная

категория

2019 – 2020 учебный год

Данная программа является рабочей программой по предмету «Русский язык» в 6 классе базового уровня к учебному комплексу М. М. Разумовской и П.А.Леканта, подготовлена к изданию С.И.Львовой. (М.: Дрофа, 2014г.). **Данный курс интегрирован с предметом «Родной русский язык».** Знаком *отмечен интегрированный курс «Родной русский язык».

Сроки реализации: 34 учебные недели. Рабочая программа по русскому языку рассчитана на 204 часа, 6 часов в неделю, в том числе по интегрированному курсу «Родной русский язык» 17 часов, 0,5 часов в неделю.

Раздел 1. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Предметные

Речь и речевое общение

Ученик научится:

- *использовать различные виды монолога и диалога в различных ситуациях общения;
- * соблюдать нормы речевого поведения в типичных ситуациях общения;
- оценивать образцы устной монологической и диалогической речи
- *предупреждать коммуникативные неудачи в процессе речевого общения.

Ученик получит возможность научиться:

- выступать перед аудиторией с небольшим докладом; публично представлять проект, реферат; публично защищать свою позицию;
- *участвовать в коллективном обсуждении проблем, аргументировать собственную позицию, доказывать её, убеждать;

Аудирование

Ученик научится:

- дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию прослушанного текста;
- фиксировать информацию прослушанного текста в виде тезисного плана, полного и сжатого пересказа;
- определять принадлежность аудируемого текста к типу речи и функциональной разновидности языка
- рецензировать устный ответ учащихся;
- задавать вопросы по прослушанному тексту;
- слушать информацию теле- и радиопередачи с установкой на определение темы и основной мысли сообщения;

Ученик получит возможность научиться:

- *понимать явную и скрытую (подтекстовую) информацию, анализировать и комментировать её в устной форме.

Чтение

Ученик научится:

- * понимать содержание прочитанных учебно-научных, художественных текстов и воспроизводить их в устной форме а также в форме ученического изложения, в форме плана, тезисов
- использовать практические умения ознакомительного, изучающего, просмотрового способов (видов) чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей;
- передавать схематически представленную информацию в виде связного текста;
- использовать приёмы работы с учебной книгой, справочниками и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;

Ученик получит возможность научиться:

- извлекать информацию по заданной проблеме из различных источников (учебно-научных текстов, текстов СМИ, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях, официально-деловых текстов), высказывать собственную точку зрения на решение проблемы.

Говорение

Ученик научится:

- *создавать устное монологическое высказывание на различные темы (в том числе лингвистические (сообщение, небольшой доклад, участие в беседе, споре);
- обсуждать и чётко формулировать цели, план совместной групповой учебной деятельности, распределение частей работы;
- *принимать участие в диалогах
- *пересказывая текст, отражать свое понимание проблематики и позиции автора исходного текста;
- *строить небольшое по объёму устное высказывание на основе схем, таблиц и других наглядных материалов;
- составлять инструкцию по применению того или иного правила;
- адекватно реагировать на обобщенную устную речь, правильно вступать в речевое общение, поддерживать или заканчивать разговор и т.п.;

Ученик получит возможность научиться:

- *создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- выступать перед аудиторией с докладом; публично защищать проект, реферат;
- анализировать и оценивать речевые высказывания с точки зрения их успешности в достижении прогнозируемого результата.

Письмо

Ученик научится:

- *создавать письменные монологические высказывания (ученическое сочинение на различные темы, рассказ о событии, отзыв, заявление);
- излагать содержание прослушанного или прочитанного текста (подробно, сжато, выборочно) в форме ученического изложения, а также тезисов, плана;
- соблюдать в практике письма основные лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; стилистически корректно использовать лексику и фразеологию.

Ученик получит возможность научиться:

- составлять тезисы выступления, конспекты;
- *писать деловое письмо, объявление

Текст

Ученик научится:

- анализировать и характеризовать тексты различных типов речи, стилей, жанров с точки зрения смыслового содержания и структуры, а также требований, предъявляемых к тексту как речевому произведению;
- *осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде плана (простого, сложного), тезисов, схемы, таблицы и т. п.;
- создавать и редактировать собственные тексты различных типов речи, стилей, жанров с учётом требований к построению связного текста.

Ученик получит возможность научиться:

- *создавать в устной и письменной форме учебно-научные тексты

Функциональные разновидности языка

Ученик научится:

- *различать и анализировать тексты разных стилей, распознавать стилевые особенности текста

- *создавать устные и письменные высказывания разных стилей и типов речи;
- *исправлять речевые недостатки, редактировать текст;

Ученик получит возможность научиться:

- участвовать в дискуссиях на учебно-научные темы; писать деловое письмо, объявление в официально-деловом стиле;

Общие сведения о языке

Ученик научится:

- *• характеризовать основные социальные функции русского языка в России и мире, место русского языка среди славянских языков, роль старославянского (церковнославянского) языка в развитии русского языка;
- оценивать использование основных изобразительных средств языка.

Ученик получит возможность научиться:

- характеризовать вклад выдающихся лингвистов в развитие русистики.

Фонетика и орфоэпия. Графика

Ученик научится:

- проводить фонетический анализ слова;
- *• соблюдать основные орфоэпические правила современного русского литературного языка;
- *• извлекать необходимую информацию из орфоэпических словарей и справочников; использовать её в различных видах деятельности.

Ученик получит возможность научиться:

- опознавать основные выразительные средства фонетики (звукопись);
- выразительно читать прозаические и поэтические тексты;

Морфемика и словообразование

Ученик научится:

- делить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа слова;
- различать изученные способы словообразования;
- анализировать и самостоятельно составлять словообразовательные пары и словообразовательные цепочки слов;
- применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания, а также при проведении грамматического и лексического анализа слов.

Ученик получит возможность научиться:

- *• опознавать основные выразительные средства словообразования в художественной речи и оценивать их;
- извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных;
- использовать этимологическую справку для объяснения правописания и лексического значения слова.

Лексикология и фразеология

Ученик научится:

- *• подбирать к словам синонимы, антонимы;
- *• опознавать фразеологические обороты;
- соблюдать лексические нормы в устных и письменных высказываниях;
- *• использовать лексическую синонимию как средство исправления неоправданного повтора в речи и как средство связи предложений в тексте;
- пользоваться различными видами лексических словарей (толковым словарём, словарём синонимов, антонимов, фразеологическим словарём и др.) и использовать полученную информацию в различных видах деятельности.

Ученик получит возможность научиться:

- аргументировать различие лексического и грамматического значений слова;

- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;
- пользоваться различными видами лексических словарей (толковым словарём, словарём синонимов, антонимов, фразеологическим словарём и др.) и использовать полученную информацию в различных видах деятельности.

Морфология

Ученик научится:

- опознавать самостоятельные (знаменательные) части речи и их формы, служебные части речи; знать морфологические признаки причастия и деепричастия как особой формы глагола;
- анализировать слово с точки зрения его принадлежности к той или иной части речи;
- употреблять формы слов различных частей речи в соответствии с нормами современного русского литературного языка;
- применять морфологические знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа;

Ученик получит возможность научиться:

- опознавать основные выразительные средства морфологии в художественной речи
- извлекать необходимую информацию из словарей грамматических трудностей

Синтаксис

Ученик научится:

- опознавать основные единицы синтаксиса (словосочетание, предложение) и их виды;
- анализировать различные виды предложений, проводить синтаксический и пунктуационный разбор
- употреблять синтаксические единицы в соответствии с нормами современного русского литературного языка;

Правильно строить предложения с обособленными членами

Ученик получит возможность научиться:

- * анализировать особенности употребления синтаксических конструкций с точки зрения их функционально-стилистических качеств, требований выразительности речи.

Правописание: орфография и пунктуация

Ученик научится:

- соблюдать орфографические и пунктуационные нормы в процессе письма (в объёме содержания курса);
- объяснять выбор написания в устной форме (рассуждение) и письменной форме (с помощью графических символов);
- обнаруживать и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;
- извлекать необходимую информацию из орфографических словарей и справочников; использовать её в процессе письма.

Ученик получит возможность научиться:

- демонстрировать роль орфографии и пунктуации в передаче смысловой стороны речи;
- извлекать необходимую информацию из мультимедийных орфографических словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма.

Язык и культура

Ученик научится:

- * приводить примеры, которые доказывают, что изучение языка позволяет лучше узнать историю и культуру страны;
- * уместно использовать правила русского речевого этикета в учебной деятельности и повседневной жизни.

*- использовать **родной** язык в любой речевой ситуации.

Ученик получит возможность научиться:

- * характеризовать на отдельных примерах взаимосвязь языка, культуры и истории народа — носителя языка;

Метапредметные:

Ученик научится

- осуществлению контроля в констатирующей и предвосхищающей позиции
- *определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, а также оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- *адекватно понимать информацию устного и письменного сообщения;
- *извлекать информацию из разных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; умение свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой;
- овладению приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; умение вести самостоятельный поиск информации, ее анализ и отбор;
- * воспроизводить прослушанную или прочитанную информацию с разной степенью свернутости
- корректировать деятельность, вносить изменения в процесс с учётом возникших трудностей и ошибок, намечать способы их устранения
- *свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- *работать в группе
- *выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладами;
- *применять приобретенные знания, умения и навыки в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др.);
- *коммуникативно-целесообразному взаимодействию с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какой-либо задачи, участия в спорах, обсуждениях;
- ориентироваться на разнообразие способов решения задач
- анализировать изучаемые объекты с выделением существенных и несущественных признаков

Ученик получит возможность научиться:

- адекватно оценивать свои возможности и трудности, возникающие в процессе работы
- оказывать поддержку и содействие тем, от кого зависит достижения целей в совместной деятельности.
- *осуществлять коммуникативную рефлексию.
- проводить сравнение, классификацию изученных объектов по заданным критериям;
- *устанавливать причинно-следственные связи в изучаемом круге явлений;
- *строить рассуждения в форме связи простых суждений об объекте, его строении, свойствах и связях;
- обобщать (самостоятельно выделять ряд или класс объектов);
- *устанавливать аналогии.
- осуществлять расширенный поиск информации в соответствии с заданиями учителя с использованием ресурсов библиотек и сети Интернет;
- записывать, фиксировать информацию с помощью инструментов ИКТ;

- создавать и преобразовывать схемы для решения учебных задач;
- осознанно и произвольно строить сообщения в устной и письменной форме;
- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения учебных задач в зависимости от конкретных условий;
- осуществлять синтез как составление целого из частей, самостоятельно достраивая и восполняя недостающие компоненты;
- строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;
- произвольно и осознанно владеть общими приемами решения учебных задач.

Личностные:

У ученика будет сформировано:

- *понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей роль родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности; его значение в процессе получения школьного образования;
- *осознание эстетической ценности русского языка;
- *уважительное отношение к родному языку, гордость за него;
- *потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- *стремление к речевому самосовершенствованию;
- *достаточный объём словарного запаса и грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Ученик получит возможность для формирования:

*способности оценивать собственную учебную деятельность: свои достижения, самостоятельность, инициативу, ответственность, причины неудач.

Раздел 2. Содержание учебного предмета

1. О языке (1 час)

Слово – основная единица языка

2. Речь. Язык. Правописание. Культура речи. (повторение изученного в 5 классе). (9 часов)

Что мы знаем о речи, ее стилях и типах. Тип речи. Стиль речи. Основная мысль текста.

*Составление диалога. Стилистический анализ текста. Орфография и пунктуация. Употребление прописных букв. Буквы ь и ъ. Орфограммы корня. Правописание окончаний. Слитное и раздельное написание не с глаголами, существительными и прилагательными. Что мы знаем о тексте.

Основная цель – систематизировать и обобщить знания о стилях и типах речи, полученные в 5 классе, закрепить навыки правописания слов с указанными орфограммами.

3. Морфология. Речь (на основе изученного в 5 классе) (64 часа)

Части речи и члены предложения. (3 часа)

Имя существительное (16 часов).

Морфологические признаки имени существительного. Словообразование имен существительных. Правописание сложных имен существительных. Употребление имен существительных в речи. Произношение имен существительных.

Основная цель – систематизировать знания учащихся о грамматических признаках имени существительного, закрепить навыки правописания сложных существительных.

Речь. *Стили речи (5 часов). *Разграничение деловой и научной речи. *Характеристика научного стиля.*Определение научного понятия. *Рассуждение-объяснение. Характеристика делового стиля. Сравнительный анализ текстов. *Сообщение на лингвистическую тему.* Составление текста объявления. *Составление делового описания. Составление инструкции.

Основная цель – расширить представления учащихся о системе функциональных стилей, познакомить с характеристикой научного и делового стилей.

Имя прилагательное (20 часов)

Морфологические признаки имени прилагательного. Словообразование имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных. Буквы н и nn в именах прилагательных, образованных от имен существительных. *Употребление имен прилагательных в речи. *Произношение имен прилагательных.

Основная цель – систематизировать знания учащихся о грамматических признаках имени прилагательного, закрепить навыки правописания суффиксов прилагательных, а также сложных прилагательных.

Текст (3 часа)

Способы связи предложений в тексте. Средства связи предложений в тексте. Употребление параллельной связи с повтором. Как исправить текст с неудачным повтором. Комплексный анализ текста. Редактирование текста. Конструирование текста.

Основная цель – познакомить учащихся с основными средствами и способами связи предложений в тексте, развивать навыки редактирования текста.

Глагол (17 часов)

Морфологические признаки глагола. Словообразование глаголов. Правописание приставок при- и пре-. Буквы ы — ив корне после приставок. *Употребление глаголов в речи. Произношение глаголов.

Основная цель – систематизировать знания учащихся о грамматических признаках глагола, закрепить навыки правописания приставок.

4. Морфология. Речь. (129 часов)

Причастие (39 часов).

Что такое причастие. Причастный оборот. Образование причастий. Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие причастия. Буквы н и nn в причастиях. Слитное и раздельное написание не с причастиями.

Основная цель – познакомить учащихся с грамматическими признаками причастия, способами образования причастий, сформировать умение правильно писать причастия и выделять на письме запятыми причастный оборот.

Типы речи. Повествование. (4 часа)

*Повествование художественного и разговорного стилей. Повествование в рассказе.

*Повествование делового и научного стилей.

Деепричастие (33 часа)

Что такое деепричастие. Деепричастный оборот. Правописание *не* с деепричастиями. Образование деепричастий. Деепричастия несовершенного и совершенного вида.

*Употребление причастий и деепричастий в речи. *Произношение причастий и деепричастий.

Основная цель – познакомить учащихся с грамматическими признаками деепричастия, способами образования деепричастий, сформировать умение правильно писать деепричастия и выделять на письме запятыми деепричастный оборот.

Типы речи.* Описание. *Описание места.

Имя числительное (22 часа)

Что обозначает имя числительное. Простые, сложные и составные числительные. Их правописание. Количественные числительные. Их разряды, склонение, правописание. Изменение порядковых числительных. Употребление числительных в речи. Произношение имен числительных.

Основная цель – познакомить учащихся с грамматическими признаками имён числительных, сформировать умение правильно склонять имена числительные и употреблять их в речи.

Типы речи. Описание (продолжение).*Описание состояния окружающей среды.

Местоимение (24 часа)

Какие слова называются местоимениями. На какие разряды делятся местоимения по значению. Личные местоимения. Возвратное местоимение *себя*. Притяжательные местоимения. Указательные местоимения. Определительные местоимения. Вопросительно-относительные местоимения. Отрицательные местоимения. Неопределённые местоимения. *Употребление местоимений в речи. *Произношение местоимений.

Основная цель – познакомить учащихся с грамматическими признаками местоимений, сформировать умение определять разряд местоимения.

Речь. Текст. Соединение в тексте разных типовых фрагментов. (3 часа)

Итоговый контроль – 1 час

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Наименование разделов и тем	Общее количество часов на изучение	Количество контрольных работ	Количество уроков развития речи	Количество сочинений, изложений
*1	О языке. Речь. Язык. Правописание. Культура речи.	10 (*3)	1	2	
2	Морфология. Части речи и члены предложения	3			
3	Морфология. Имя существительное	16	1	2	1
*4	Стили речи. Стилиевая окраска слов	5(*3)		5	
5	Морфология. Имя прилагательное	20 (*2)	1	1	1
*6	Текст	3 (*2)		3	
7	Морфология. Глагол	17(*1)	1	1	1
8	Морфология. Причастие	39(*2)	2	2	2
*9	Типы речи. Повествование	4		4	1
10	Морфология. Деепричастие	33	2	1	1
*11	Типы речи. Описание	4		4	1
12	Морфология. Имя числительное	22(*1)	2		
13	Морфология. Местоимение	23(*1)	1		
*14	Речь. Текст.	4(*2)		4	1
15	Итоговый контроль	1	1		
ИТОГО		204(*17)	12	29	9

Раздел 3. КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 6 А класс

№ п/п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция	Примечание
§ 1. Речь. Язык. Правописание. Культура речи (8 часов)				
*1	О языке. Краткая история русского литературного языка. Слово – основная единица языка			
*2	Р/р Что мы знаем о речи, её стилях и типах.			
3	Правописание. Орфография и пунктуация			
4	Употребление прописных букв			
5	Входной контроль. Диктант с грамматическим заданием			
6	Буквы ъ и ь			
7	Орфограммы корня			
8	Правописание окончаний			
9	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с глаголами, существительными и прилагательными			
*10	Р/р Что мы знаем о тексте			
§ 2. Морфология. Части речи и члены предложения (4 часа)2				
11	Части речи и члены предложения			
12	Части речи и члены предложения			
13	Части речи и члены предложения			
§ 3. Морфология. Имя существительное (16 часов)15				
14	Морфологические признаки имени существительного			
15	Морфологические признаки имени существительного			
16	Словообразование имен существительных			
17	Словообразование имен существительных			

№ п/п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция)	Примечание
18	Словообразование имен существительных			
19	Словообразование имен существительных			
20	Правописание сложных имен существительных			
21	Правописание сложных имен существительных			
22	Правописание сложных имен существительных			
23	Правописание сложных имен существительных			
24	Употребление имен существительных в речи			
*25	Р/р Сочинение по картине В.М. Васнецова «Витязь на распутье»			
26	Р/р Редактирование сочинения по картине В.М. Васнецова «Витязь на распутье»			
27	Контрольный диктант с грамматическим заданием №1			
28	Анализ ошибок, допущенных в контрольном диктанте			
*29	Речь правильная. Произношение имен существительных			
§ 4. Речь. Стили речи (5 часов)5				
30	Р/р Разграничение деловой и научной речи			
*31	Р/р Характеристика научного стиля. Словарная статья.			
*32	Р/р Определение научного понятия. Научное сообщение.			
*33	Р/р Рассуждение-объяснение			

№ п/п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция	Примечание
34	Р/р Характеристика делового стиля			
§ 5. Морфология. Имя прилагательное (20 часов)18				
35	Морфологические признаки имени прилагательного			
36	Морфологические признаки имени прилагательного			
37	Словообразование имен прилагатель- ных			
38	Словообразование имен прилагатель- ных			
39	Словообразование имен прилагатель- ных			
40	Словообразование имен прилагатель- ных			
41	Правописание сложных имен при- лагательных			
42	Правописание сложных имен при- лагательных			
43	Правописание сложных имен при- лагательных			
44	Правописание сложных имен при- лагательных			
45	Буквы н и nn в именах прила- гательных, образованных от имен существительных			
46	Буквы н и nn в именах прила- гательных, образованных от имен существительных			
47	Буквы н и nn в именах прила- гательных, образованных от имен существительных			
48	Буквы н и nn в именах прила- гательных, образованных от имен существительных			

№ п/п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция)	Примечание
49	Употребление имен прилагательных в речи			
50	Р/р Сочинение по картине А.М. Герасимова «Дары осени»			
*51	Русская орфоэпия. Произношение имен прилагательных			
*52	Речь правильная. Произношение имен прилагательных			
53	Контрольный диктант № 2 с грамматическим заданием по теме «Имя прилагательное»			
54	Анализ ошибок, допущенных в контрольном диктанте			
§ 6. Текст (3 часа)				
55	Р/р Способы связи предложений в тексте			
56	Р/р Средства связи предложений в тексте			
57	Р/р Употребление параллельной связи с повтором			
§ 7. Морфология. Глагол (17 часов)б				
58	Морфологические признаки глагола			
59	Морфологические признаки глагола			
60	Словообразование глаголов			
61	Словообразование глаголов			
62	Правописание приставок <i>при-</i> и <i>пре</i>			
63	Правописание приставок <i>при-</i> и <i>пре</i>			
64	Буквы <i>и</i> — <i>ы</i> после приставок			
65	Буквы <i>и</i> — <i>ы</i> после приставок			

№ п\п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция)	Примечание
66	Употребление глаголов в речи			
67	Р/р Сочинение по картине К.Ф. Юона «Конец зимы. Полдень»			
68	Употребление глаголов в речи			
69	Произношение глаголов			
70	Произношение глаголов			
71	Анализ поэтического текста			
*72	Произношение глаголов. Стилистическая окраска слов.			
73	Контрольный диктант № 3 с грамматическим заданием по теме «Глагол»			
74	Анализ ошибок, допущенных в контрольном диктанте			
§ 8. Морфология. Причастие (40 часов)				
75	Что такое причастие			
76	Что такое причастие			
77	Причастный оборот			
78	Причастный оборот			
79	Причастный оборот			
80	Причастный оборот			
81	Причастный оборот			
82	Причастный оборот			
83	Р/Р способы сжатия текста			
84	Р/р Сжатое изложение			
85	Образование причастий			
86	Образование причастий			
87	Образование причастий			

№ п\п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция)	Примечание
88	Образование причастий			
89	Действительные и страдательные причастия			
90	Действительные и страдательные причастия			
91	Действительные и страдательные причастия			
92	Действительные и страдательные причастия			
93	Действительные и страдательные причастия			
94	Полные и краткие причастия			
95	Полные и краткие причастия			
96	Тест № 1 по теме «Причастие»			
97	Анализ ошибок, допущенных в тестовой работе			
98	Буквы <i>н</i> и <i>nn</i> в причастиях			
99	Буквы <i>н</i> и <i>nn</i> в причастиях			
100	Буквы <i>н</i> и <i>nn</i> в причастиях			
101	Буквы <i>н</i> и <i>nn</i> в причастиях			
102	Буквы <i>н</i> и <i>nn</i> в причастиях			
103	Буквы <i>н</i> и <i>nn</i> в причастиях			
104	Буквы <i>н</i> и <i>nn</i> в причастиях			
105	Выступление на лингвистическую тему			
106	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с причастиями			
107	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с причастиями			
108	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с			

№ п/п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция)	Примечание
	причастиями			
109	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с причастиями			
110	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с причастиями			
111	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с причастиями			
112	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с причастиями			
113	Контрольный диктант № 4 с грамматическим заданием по теме «Причастие»			
§ 9. Типы речи. Повествование (4 часа)				
114	Р/р Повествование художественного и разговорного стилей			
115	Р/р Повествование в рассказе. Рассказ по картинам Н. Радлова			
116	Р/р Повествование делового и научного стилей			
117	Р/р Составление сборника рассказов «Однажды...»			
§ 10. Морфология. Деепричастие (33 часа)				
118	Что такое деепричастие		1	
119	Что такое деепричастие			
120	Деепричастный оборот			
121	Деепричастный оборот			
122	Деепричастный оборот			
123	Тест № 2 по теме «Деепричастие»			
124	Анализ ошибок, допущенных в тестовой работе			
125	Деепричастный оборот			

№ п\п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция)	Примечание
126	Р/р Сжатое изложение упр 482			
127	Деепричастный оборот			
128	Деепричастный оборот			
129	Деепричастный оборот			
130	Правописание <i>не</i> с деепричастиями			
131	Правописание <i>не</i> с деепричастиями			
132	Правописание <i>не</i> с деепричастиями			
133	Образование деепричастий			
134	Образование деепричастий			
135	Образование деепричастий			
136	Образование деепричастий			
137	Деепричастия совершенного и несовершенного вида			
138	Деепричастия совершенного и несовершенного вида			
139	Деепричастия совершенного и несовершенного вида			
140	Комплексный анализ текста			
141	Употребление причастий и деепричастий в речи			
142	Употребление причастий и деепричастий в речи			
143	Употребление причастий и деепричастий в речи			
144	Употребление причастий и деепричастий в речи			
145	Употребление причастий и деепричастий в речи			
146	Употребление причастий и деепричастий в речи			

№ п\п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция)	Примечание
*14 7	Стилистическая окраска слов. Произношение причастий и деепричастий			
*14 8	Произношение причастий и деепричастий			
149	Контрольный диктант № 5 с грамматическим заданием по теме «Деепричастие»			
150	Анализ ошибок, допущенных в контрольном диктанте			
§ 11. Типы речи. Описание (2 часа)				
151	Р/р Описание места			
152	Р/р Описание места			
§ 12. Морфология. Имя числительное (22 часа)				
153	Что обозначает имя числительное			
154	Что обозначает имя числительное			
155	Простые, сложные и составные числительные			
156	Простые, сложные и составные числительные			
157	Простые, сложные и составные числительные			
158	Простые, сложные и составные числительные			
159	Разряды, склонение, правописание количественных числительных			
160	Разряды, склонение, правописание количественных числительных			
161	Разряды, склонение, правописание количественных числительных			
162	Разряды, склонение, правописание количественных числительных			
163	Контрольное тестирование № 3 по теме «Имя числительное»			

№ п\п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция)	Примечание
164	Анализ ошибок, допущенных в тестовой работе			
165	Правописание числительных			
166	Правописание числительных			
167	Изменение порядковых числительных			
168	Изменение порядковых числительных			
169	Употребление числительных в речи			
170	Употребление числительных в речи			
171	Произношение имен числительных			
*17 2	Произношение имен числительных			
173	Контрольный диктант № 6 с грамматическим заданием по теме «Имя числительное»			
174	Анализ ошибок, допущенных в контрольном диктанте			
Типы речи. Описание (продолжение) (2 часа)				
175	Р/р Описание состояния окружающей среды			
176	Р/р Сочинение-описание «Сегодняшний день»			
§ 12. Морфология. Местоимение (24 часа)				
177	Какие слова называются местоимениями			
178	На какие разряды делятся местоимения по значению			
179	На какие разряды делятся местоимения по значению			
180	Личные местоимения			
181	Личные местоимения			

№ п/п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция	Примечание
182	Возвратное местоимение <i>себя</i>			
183	Притяжательные местоимения			
184	Притяжательные местоимения			
185	Указательные местоимения			
186	Указательные местоимения			
187	Тестирование № 4 по теме «Местоимения»			
188	Анализ ошибок, допущенных в тестовой работе			
189	Определительные местоимения			
190	Определительные местоимения			
191	Вопросительно - относительные местоимения			
192	Вопросительно - относительные местоимения			
193	Отрицательные местоимения			
194	Отрицательные местоимения			
195	Неопределенные местоимения			
196	Неопределенные местоимения			
*19 7	Произношение местоимений			
198	Итоговый контрольный диктант			
199	Анализ ошибок, допущенных в кон- трольном диктанте			
200	Р/р Соединение в тексте разных типовых фрагментов			
*20 1	р/р Язык художественной литературы. Описание внешности человека			
202	Р/р Изложение с творческим			

№ п\п	Раздел, тема урока	Плановые сроки прохождения темы	Фактические сроки (и/или коррекция	Примечание
	заданием			
203	Р/р Изложение с творческим заданием			
*20 4	Речевой этикет. Национальные особенности и устные формулировки речевого этикета в общении.			

Лист
корректировки рабочей программы
учителя _____
2019 - 2020 учебный год

Класс	Название раздела, темы урока	Причина корректировки	Корректирующие мероприятия

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

методического объединения учителей

от 27.08.2019 г. № 01

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

_____ В.Н. Шарапова

29.08.2019г.

