

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ «ШКОЛА СОСНЫ»**

тел. +7 (495) 782-55-45

МО, Одинцовский р-н, д/о «Успенское»

---

**ПРИКАЗ № 34**

от «10» марта 2021 г.

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в  
АНОО «Школа Сосны» в 2020-2021 учебном году**

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021г. № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», согласно приказу Управления образования Администрации Одинцовского городского округа № 223 от 16.02.2021 г.

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
  - 18 мая 2021 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
  - 20 мая 2021 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
  - 13 мая 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
  - 27 апреля 2021 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку 18 и 20 мая 2021 года на 2 уроке;
  - по математике 13 мая 2021 года на 2 уроке;
  - по окружающему миру 27 апреля 2021 года на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку: 4А класс – кабинет 16; 4Б класс – кабинет 14;
  - по математике: 4А класс – кабинет 16; 4Б класс - кабинет 14;
  - по окружающему миру: 4А класс – кабинет 16; 4Б класс - кабинет 14.
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах зам. директора по УВР Демчук Татьяну Анатольевну.
5. Принять участие в проведении ВПР в 5 классах в следующие сроки:
  - 20 апреля 2021 года – по учебному предмету «История»;
  - 22 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 28 апреля 2021 года – по учебному предмету «Биология»;
  - 19 мая 2021 года – по учебному предмету «Математика».
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
  - по истории 20 апреля 2021 года на 2 уроке;
  - по русскому языку 22 апреля 2021 года на 2-3 уроках;

- по биологии 28 апреля 2021 года на 2 уроке;
- по математике 19 мая 2021 года на 2-3 уроках.

7. Заместителю директора Шараповой Веронике Николаевне внести необходимые изменения в расписание занятий АНОО «Школа Сосны» в день проведения ВПР в 5-ых классах, классным руководителям 5 А, 5 Б классов довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

8. Принять участие в проведении ВПР в **6 классах** в следующие сроки:

- 20 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
- 22 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- В период с 26 апреля по 30 апреля 2021 года – по одному предмету на основе случайного выбора из следующих: «История», «Биология», «География», «Обществознание».
- В период с 11 мая по 14 мая 2021 года – по второму предмету на основе случайного выбора из следующих: «История», «Биология», «География», «Обществознание».

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **6 классах** на следующих уроках:

- по математике 20 апреля 2021 года на 2-3 уроках;
- по русскому языку 22 апреля 2021 года на 2-3 уроках.

10. Заместителю директора Шараповой Веронике Николаевне внести необходимые изменения в расписание занятий АНОО «Школа Сосны» в день проведения ВПР в 6-ых классах, классным руководителям 6 А, 6 Б классов довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

11. Принять участие в проведении ВПР в **7 классах** в следующие сроки:

- 13 апреля 2021 года – по учебному предмету «История»;
- 16 апреля 2021 года – по учебному предмету «Обществознание»;
- 19,20, 23 апреля 2021 года – по учебному предмету «Английский язык»;
- 21 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 28 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
- 13 мая 2021 года – по учебному предмету «Биология»;
- 18 мая 2021 года – по учебному предмету «География»;
- 20 мая 2021 года – по учебному предмету «Физика».

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **7 классах** на следующих уроках:

- по истории 23 марта 2021 года на 2-3 уроках;
- по обществознанию 30 марта 2021 года на 2 уроке;
- по английскому языку 19, 20, 23 апреля 2021 года на 2-5 уроках (в компьютерном варианте);
- по русскому языку 21 апреля 2021 года на 2-3 уроках;
- по математике 28 апреля 2021 года на 2-3 уроках;
- по биологии 13 мая 2021 года на 2-3 уроках;
- по географии 18 мая 2021 года на 2-3 уроках;

– по физике 20 мая 2021 года на 2 уроке.

13. Заместителю директора Шараповой Веронике Николаевне внести необходимые изменения в расписание занятий АНОО «Школа Сосны» в день проведения ВПР в 7-ых классах, классным руководителям 7 А, 7 Б классов довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

14. Принять участие в проведении ВПР в **8 классах** в следующие сроки:

21 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;

19 мая 2021 года – по учебному предмету «Математика».

В период с 26 апреля по 30 апреля 2021 года – по одному предмету на основе случайного выбора из следующих: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия».

В период с 11 мая по 14 мая 2021 года – по второму предмету на основе случайного выбора из следующих: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия».

15. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **8 классах** на следующих уроках:

– по русскому языку 21 апреля 2021 года на 2-3 уроках.

– по математике 19 мая 2021 года на 2-3 уроках.

16. Заместителю директора Шараповой Веронике Николаевне внести необходимые изменения в расписание занятий АНОО «Школа Сосны» в день проведения ВПР в 8-ых классах, классным руководителям 8 А, 8 Б классов довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17. Назначить **школьным координатором** проведения ВПР по АНОО «Школа Сосны», ответственным за проведение ВПР в 5-8 классах, Шарапову Веронику Николаевну, зам. директора по УВР, и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

18. Назначить системного администратора Кочубеева Владимира Олеговича **техническим специалистом**, ответственным за техническое обеспечение проведения ВПР в АНОО «Школа Сосны», который

-обеспечивает проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет АНОО «Школа Сосны», заполнение опросного листа ОО- участника ВПР, получение инструктивных материалов;

-скачивает в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников;

-обеспечивает скачивание комплектов для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО для 4-8 классов;

- в личном кабинете системы ВПР получает критерии оценивания ответов

-получает через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;

-обеспечивает загрузку формы сбора результатов в систему ВПР.

19. Утвердить **экспертные группы для проверки всероссийских проверочных работ** (приложение 1).

20. Назначить **организаторами проведения ВПР** в соответствующих кабинетах учителей АНОО «Школа Сосны» согласно приложению 2.

21. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора, ответственного за проведение ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

22. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, учителей школы согласно графику дежурства учителей по школе.

23. Определить места и сроки хранения работ обучающихся, участвовавших в ВПР, обеспечив информационную безопасность при хранении и передаче на проверку; определить места хранения бумажных заполненных бланков участников ВПР и видеоматериалов (срок хранения – до 31.12.2021г.)

24. Обеспечить видеонаблюдение за проведением процедуры ВПР в режиме оффлайн, передачу записей видеонаблюдения за проведением процедуры ВПР. Ответственный – технический специалист школы Кочубеев Владимир Олегович.

25. Ответственному за сайт школы Гасанову Эльмиру Вагидовичу разместить информацию о сроках проведения ВПР на сайте школы.

26. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор АНОО «Школа Сосны»



И.П. Гурьянкина