

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «ШКОЛА СОСНЫ»**

тел. +7 (495) 782-55-45

МО, Одинцовский р-н, д/о «Успенское»

ПРИКАЗ № 50

от «27» марта 2019 г.

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в
АНОО «Школа Сосны» в 2018-2019 учебном году**

На основании Приказа Рособрнадзора от 07.02.2019 № 104 "О внесении изменений в график проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме национальных исследований качества образования и всероссийских проверочных работ в 2019 году, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 января 2019 г. № 84 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году" и письма Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06.02.2019 № 01-68/13-01 "О направлении скорректированного плана-графика проведения всероссийских проверочных работ (ВПР) и национальных исследований качества образования (НИКО) в 2019 году", согласно приказу Управления образования Администрации Одинцовского муниципального района от 18.03.2019 № 708

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
 - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **4 классах** на следующих уроках:
 - по русскому языку 16 и 18 апреля 2019 года на 2 уроке;
 - по математике 23 апреля 2019 года на 2 уроке;
 - по окружающему миру 25 апреля 2019 года на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку: 4А класс, 17ч. – кабинет 18; 4Б класс, 14 ч. – кабинет 16;
 - по математике: 4А класс – 17ч., 4Б класс - 14ч. - кабинет 16;
 - по окружающему миру: 4А класс – 17ч., 4Б класс - 14ч.- кабинет 16.
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах зам. директора по УВР Демчук Татьяну Анатольевну.
5. Принять участие в проведении ВПР в **5 классах** в следующие сроки:
 - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
 - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;

23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **5 классах** на следующих уроках:

- по истории 16 апреля 2019 года на 2 уроке;
- по биологии 18 апреля 2019 года на 2 уроке;
- по математике 23 апреля 2019 года на 2-3 уроках;
- по русскому языку 25 апреля 2019 года на 2-3 уроках.

7. Выделить для проведения ВПР в **5 классах** следующие помещения:

- по истории: 5 А класс, 16 ч. – кабинет 3В; 5 Б класс, 12 ч. – кабинет 2В;
- по биологии: 5 А класс, 16 ч. – кабинет 3В; 5 Б класс, 12 ч. – кабинет 2В;
- по математике: 5 А класс, 16 ч. – кабинет 3В; 5 Б класс, 12 ч. – кабинет 2В;
- по русскому языку: 5 А класс, 16 ч. – кабинет 3В; 5 Б класс, 12 ч. – кабинет 2В.

8. Принять участие в проведении ВПР в **6 классах** в следующие сроки:

16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;
18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Обществознание»;
23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык»;
25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика».

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **6 классах** на следующих уроках:

- по биологии 16 апреля 2019 года на 2 уроке;
- по обществознанию 18 апреля 2019 года на 2 уроке;
- по русскому языку 23 апреля 2019 года на 2-3 уроках;
- по математике 25 апреля 2019 года на 2-3 уроках.

10. Выделить для проведения ВПР в **6 классах** следующие помещения:

- по биологии: 6 А класс, 8 ч. – кабинет 7А; 6 Б класс, 10 ч. – кабинет 7Д;
- по обществознанию: 6 А класс, 8 ч. – кабинет 7А; 6 Б класс, 10 ч. – кабинет 7Д;
- по русскому языку: 6 А класс, 8 ч. – кабинет 7А; 6 Б класс, 10 ч. – кабинет 7Д;
- по математике: 6 А класс, 8 ч. – кабинет 7А; 6 Б класс, 10 ч. – кабинет 7Д.

11. Принять участие в проведении ВПР в **7 классах** в следующие сроки:

4 апреля 2019 года – по учебному предмету «Обществознание»;
16 апреля 2019 года – по учебному предмету «География»;
18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика».

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **7 классах** на следующих уроках:

- по обществознанию 4 апреля 2019 года на 2 уроке;
- по географии 16 апреля 2019 года на 2-3 уроках;
- по математике 18 апреля 2019 года на 2-3 уроках.

13. Выделить для проведения ВПР в **7 классах** следующие помещения:

- по обществознанию: 7 А класс, 11 ч. – кабинет 3 В; 7 Б класс, 14 ч. – кабинет 3А;
- по географии: 7 А класс, 11 ч. – кабинет 5 В; 7 Б класс, 14 ч. – кабинет 3А;
- по математике: 7 А класс, 11 ч. – кабинет 5 В; 7 Б класс, 14 ч. – кабинет 3А.

14. Назначить **школьным координатором** проведения ВПР по АНОО «Школа Сосны» Шарапову Веронику Николаевну, зам. директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.
15. Назначить учителя информатики Кочубеева Владимира Олеговича **техническим специалистом**, ответственным за техническое обеспечение проведения ВПР в АНОО «Школа Сосны», который
- обеспечивает проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов;
 - скачивает в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников;
 - обеспечивает скачивание комплектов для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы;
 - скачивает пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
 - распечатывает варианты ВПР на всех участников;
 - в личном кабинете системы ВПР получает критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы;
 - получает через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР;
 - обеспечивает загрузку формы сбора результатов в систему ВПР.
16. Утвердить **экспертные группы для проверки всероссийских проверочных работ** (приложение 1).
17. Назначить **организаторами проведения ВПР** в соответствующих кабинетах учителей АНОО «Школа Сосны» согласно приложению 2.
18. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора, ответственного за проведение ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.
19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, учителей школы согласно графику дежурства учителей по школе.
20. Обеспечить присутствие независимых общественных наблюдателей из состава родительского комитета школы.
21. Обеспечить видеонаблюдение за проведением процедуры ВПР в режиме оффлайн, передачу записей видеонаблюдения за проведением процедуры ВПР. Ответственный – технический специалист школы Кочубеев Владимир Олегович.

22. Ответственному за сайт школы Гасанову Эльмиру Вагидовичу разместить информацию о сроках проведения ВПР на сайте школы.
23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор АНОО «Школа Сосны»
С приказом ознакомлены:



И.П. Гурьянкина