



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

26.02.2020 № Р-147

г. Красногорск

**О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Московской области в 2020 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году»:

1. Провести всероссийские проверочные работы в образовательных организациях Московской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – ВПР, ОО), в следующие сроки:

1) в 4 классах (в штатном режиме):

30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);

13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;

13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «Окружающий мир»;

2) в 5 классах (в штатном режиме):

30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «История»;

30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «Биология»;

13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;

13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;

3) в 6 классах (в штатном режиме):

30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «География»;

30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «История»;

038117

30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «Биология»;  
 13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;  
 13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;  
 13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;

4) в 7 классах (в штатном режиме):

30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «Иностранный язык»;  
 30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;  
 30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «Биология»;  
 30.03.2020 – 10.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;  
 13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «География»;  
 13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;  
 13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «Физика»;  
 13.04.2020 – 24.04.2020 – по учебному предмету «История»;

5) в 8 классах (в режиме апробации):

31.03.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;  
 02.04.2020 – по учебному предмету «Биология»;  
 07.04.2020 – по учебному предмету «Физика»;  
 09.04.2020 – по учебному предмету «География»;  
 14.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;  
 16.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;  
 21.04.2020 – по учебному предмету «История»;  
 23.04.2020 – по учебному предмету «Химия»;

6) в 10 классах (в режиме апробации):

02.03.2020 – 06.03.2020 – по учебному предмету «География»  
 (для обучающихся классов, в которых учебным планом предусмотрено завершение освоения предмета в 10 классе);

7) в 11 классах (в режиме апробации):

02.03.2020 – 06.03.2020 – по учебному предмету «Иностранный язык»;  
 02.03.2020 – 06.03.2020 – по учебному предмету «География»;  
 10.03.2020 – 13.03.2020 – по учебному предмету «История»;  
 10.03.2020 – 13.03.2020 – по учебному предмету «Химия»;  
 16.03.2020 – 20.03.2020 – по учебному предмету «Физика»;  
 02.03.2020 – 06.03.2020 – по учебному предмету «Биология».

2. При невозможности проведения ВПР в сроки, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения, по объективным причинам по согласованию с региональным координатором провести ВПР по отдельным предметам в резервные сроки:



в течение семи дней, следующих после сроков проведения ВПР по соответствующим предметам, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. При невозможности проведения ВПР в сроки, указанные в пункте 2 настоящего распоряжения, по объективным причинам по согласованию с региональным координатором провести ВПР по отдельным предметам в следующие сроки:

27.04.2020 – 08.05.2020.

4. Отделу итоговой аттестации и качества образования координировать деятельность органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования, государственных общеобразовательных организаций Московской области и государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее соответственно – МОУО, ГОУ, АСОУ) по подготовке и проведению ВПР.

5. Исполняющему обязанности ректора АСОУ Лубскому А.А.:

1) назначить должностное лицо АСОУ региональным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР на территории Московской области;

2) обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение ВПР;

3) обеспечить взаимодействие с МОУО, ГОУ и ОО по подготовке и проведению ВПР в установленные настоящим распоряжением сроки;

4) создать рабочую группу по проведению описания и анализа результатов ВПР для обеспечения комплексного анализа состояния качества образования в Московской области, а также для разработки предложений по повышению эффективности системы образования Московской области;

5) представить в Министерство образования Московской области на адрес электронной почты [okkobrg@mail.ru](mailto:okkobrg@mail.ru):

результаты проведения ВПР в срок не позднее 1 рабочего дня со дня их размещения в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

анализ результатов ВПР (по предметам) в срок не позднее 20 рабочих дней со дня их размещения в ФИС ОКО;

анализ результатов ВПР (комплексный), включая разработанные на его основе предложения по повышению эффективности системы образования Московской области, в срок не позднее 30.06.2020.

6. Рекомендовать руководителям МОУО:

1) назначить ответственных лиц за проведение ВПР на уровне МОУО (далее – муниципальный координатор);

2) обеспечить:

проведение ВПР в сроки, установленные настоящим распоряжением;  
одновременное проведение ВПР по соответствующему предмету во всех классах одной параллели в каждой ОО;

участие в ВПР обучающихся 11 классов, планирующих сдавать единый государственный экзамен по соответствующему учебному предмету/ учебным предметам, по желанию обучающихся с согласия их родителей/ законных представителей;

участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов по их желанию с согласия их родителей/ законных представителей;

взаимодействие муниципальных координаторов с региональным координатором, назначенным АСОУ;

возможность получения объективных результатов ВПР, в том числе посредством привлечения независимых и общественных наблюдателей, организации видеонаблюдения в режиме оффлайн, выезда в пункты проведения ВПР представителей МОУО, создания независимых предметных комиссий по проверке ответов участников ВПР;

назначение ответственных лиц за проведение ВПР и внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР на уровне ОО, а также взаимодействие указанных лиц с муниципальным координатором по вопросам организации и проведения ВПР;

проведение ВПР в ОО в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми в ФИС ОКО;

персональный контроль ответственных лиц за внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

проверку работ участников ВПР с соблюдением критериев оценивания работ в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем проведения ВПР по соответствующему предмету;

загрузку форм сбора результатов выполнения ВПР в ФИС ОКО в срок не позднее одного рабочего дня после завершения проверки работ участников ВПР по соответствующему предмету;

передачу и хранение материалов ВПР с соблюдением правил информационной безопасности;

использование результатов ВПР для мониторинга уровня подготовки обучающихся, планирования мер по повышению уровня профессиональных компетенций педагогов, организации индивидуальной работы с обучающимися,



составления рекомендаций родителям/ законным представителям по выстраиванию дальнейшей образовательной траектории их детей;

3) организовать:

актуализацию локальных нормативных актов о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР;

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/ законными представителями по вопросам проведения ВПР;

работу по информированию участников ВПР и их родителей/ законных представителей с результатами работ в течение трёх рабочих дней после размещения результатов в личных кабинетах ФИС ОКО;

4) определить места хранения бумажных заполненных бланков участников ВПР и видеоматериалов (срок хранения – до 31.12.2020).

7. Руководителям ГОУ:

1) назначить ответственных лиц за проведение ВПР на уровне ОО (далее – школьный координатор) и внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

2) обеспечить:

проведение ВПР в сроки, установленные настоящим распоряжением;

одновременное проведение ВПР по соответствующему предмету во всех классах одной параллели;

участие в ВПР обучающихся 11 классов, планирующих сдавать единый государственный экзамен по соответствующему учебному предмету/ учебным предметам, по желанию обучающихся с согласия их родителей/ законных представителей;

участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов по их желанию с согласия их родителей/ законных представителей;

взаимодействие школьного координатора с региональным координатором, назначенным АСОУ;

возможность получения объективных результатов ВПР, в том числе посредством привлечения независимых и общественных наблюдателей, организации видеонаблюдения в режиме оффлайн, создания независимых предметных комиссий по проверке ответов участников ВПР;

взаимодействие школьного координатора с региональным координатором по вопросам организации и проведения ВПР;

проведение ВПР в ОО в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми в ФИС ОКО;

персональный контроль ответственного лица за внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

проверку работ участников ВПР с соблюдением критериев оценивания работ в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем проведения ВПР по соответствующему предмету;

загрузку форм сбора результатов выполнения ВПР в ФИС ОКО в срок не позднее одного рабочего дня после завершения проверки работ участников ВПР по соответствующему предмету;

передачу и хранение материалов ВПР с соблюдением правил информационной безопасности;

использование результатов ВПР для мониторинга уровня подготовки обучающихся, планирования мер по повышению уровня профессиональных компетенций педагогов, организации индивидуальной работы с обучающимися, составления рекомендаций родителям/ законным представителям по выстраиванию дальнейшей образовательной траектории их детей;

3) организовать:

актуализацию локального нормативного акта о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР;

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/ законными представителями по вопросам проведения ВПР;

работу по информированию участников ВПР и их родителей/ законных представителей с результатами работ в течение трёх рабочих дней после размещения результатов в личных кабинетах ФИС ОКО;

4) определить места хранения бумажных заполненных бланков участников ВПР и видеоматериалов (срок хранения – до 31.12.2020).

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель министра образования  
Московской области

Е.А. Михайлова