

Рассмотрено и принято
На педагогическом совете
Протокол № 1
«30» августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
АНОО «Школа Сосны»
Приказ № 1/АК
«30» августа 2021 года

**Положение о стандартах и процедурах,
направленных на обеспечение добросовестной работы
сотрудников АНОО «Школа Сосны»**

1. Общие положения

1.1. Нормами стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения сотрудников АНОО «Школа Сосны» (далее - стандарты), воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех сотрудников АНОО «Школа Сосны» этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.2. Стандарты устанавливают ключевые принципы, которыми руководствуются сотрудники АНОО «Школа Сосны»

1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции РФ, Федерального закона от 21.11.2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации», федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм.

2. Ценности.

2.1. При осуществлении своей деятельности сотрудник АНОО «Школа Сосны» руководствуется следующими принципами: добросовестность, прозрачность, развитие.

2.2. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом.

2.3. Главная цель - общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности сотрудника АНОО «Школа Сосны»

2.4. Прозрачность означает обеспечение доступности информации о деятельности АНОО «Школа Сосны»

2.5. Вся деятельность осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, строится на надлежащем выполнении требований закона и внутренних локальных актов.

3. Противодействие коррупции.

3.1. Приоритетом в деятельности АНОО «Школа Сосны» является строгое соблюдение закона и других нормативных актов, которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

3.2. Для сотрудников АНОО «Школа Сосны» недопустимо нарушение закона. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности, начиная с администрации школы и заканчивая всеми сотрудниками школы. Каждый сотрудник АНОО «Школа Сосны», совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности), но и будет подвергнут дисциплинарным взысканиям.

3.3. Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации АНОО «Школа Сосны» является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности АНОО «Школа Сосны». Они не регламентируют частную жизнь сотрудника школы, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливает, четкие этические нормы служебного поведения.

3.4. Деятельность АНОО «Школа Сосны» направлена на реализацию основной общеобразовательной программы.

3.5. В отношениях с детьми (законными представителями) недопустимо использование любых способов прямого или косвенного воздействия с целью получения незаконной выгоды.

3.6. В АНОО «Школа Сосны» не допустимы любые формы коррупции, сотрудники школы в своей деятельности обязаны строго выполнять требования законодательства и. правовых актов о противодействии коррупции.

3.7. В случае принуждения сотрудника школы к предоставлению незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя АНОО «Школа Сосны» для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

3.8. В АНОО «Школа Сосны» недопустимо осуществление мошеннической деятельности, т.е. любого действия или бездействия, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

3.9. В АНОО «Школа Сосны» недопустимо осуществление деятельности с использованием методов принуждения, т.е. нанесения ущерба или вреда, или угрозы нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения - это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

3.10. В АНОО «Школа Сосны» недопустимо осуществление деятельности на основе сговора, т.е. действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

3.11. В АНОО «Школа Сосны» недопустимо осуществление обструкционной деятельности, не допускается намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств, для расследования или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого комиссией по противодействию коррупции или комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования.

4. Обращение с подарками.

4.1. По отношению к подаркам в АНОО «Школа Сосны» сформированы следующие принципы: законность, ответственность и уместность.

4.2. Подарками считается любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением сотрудником образовательного учреждения своей деятельности.

4.3. Сотруднику запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

4.4. Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, если это не противоречит действующему законодательству.

5. Конфликт интересов.

5.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника АНОО «Школа Сосны» влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника АНОО «Школа Сосны» и правами и законными интересами граждан, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан или сотруднику образовательного учреждения.

5.2. Под личной заинтересованностью сотрудника АНОО «Школа Сосны», которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных и не

имущественных прав для себя или для третьих лиц.

5.3. Сотрудник АНОО «Школа Сосны», обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

5.4. Сотрудник АНОО «Школа Сосны», обязан в письменной форме уведомить своего руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5.5. Развитие потенциала сотрудников АНОО «Школа Сосны», является ключевой задачей администрации образовательного учреждения. В свою очередь ключевой задачей сотрудника АНОО «Школа Сосны», является сознательное следование интересам общества. В АНОО «Школа Сосны», не желательны конфликты интересов — положения, в котором личные интересы сотрудника образовательного учреждения противоречили бы интересам общества.

5.6. Во избежание конфликта интересов, сотрудники АНОО «Школа Сосны», должны выполнять следующие требования:

5.6.1. Сотрудник АНОО «Школа Сосны», обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности; выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае если такая дополнительная занятость не позволяет сотруднику образовательного учреждения надлежащим образом исполнять свои обязанности в образовательном учреждении.

5.6.2. Сотрудник АНОО «Школа Сосны», вправе использовать имущество учреждения (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

6. Конфиденциальность

6.1. Сотрудникам АНОО «Школа Сосны», запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим образовательным учреждением.

6.2. Передача информации внутри образовательного учреждения осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.